| **评分项目** | **评分标准** | **最高得分** |
| --- | --- | --- |
| 企业综合实力 | 公司资质 | 1.曾获得中华人民共和国政府采购代理机构甲级资质，得2分；2.曾获得中华人民共和国中央投资项目招标代理机构甲级资质，得2分；3.曾获得中华人民共和国工程招标代理机构甲级资质，得2分；4.曾获得中华人民共和国国际招标甲级资质，得2分。注：需提供有效的资质证书复印件并加盖申请人公章。 | 8 |
| 企业认证 | 1.具有质量管理体系认证证书，得1分；2.具有环境管理体系认证证书，得1分；3.具有职业健康安全管理体系认证证书, 得1分。注：需提供有效的证书复印件并加盖申请人公章。 | 3 |
| 内控管理制度 | 企业内部建立了完备的内控管理制度：1.内控管理制度齐全，内容科学合理、切实可行，能够完全满足采购人项目执行需求的，得6分；2.内控管理制度较齐全，内容较科学合理、可行，能够满足采购人项目执行需求的，得4分；3.有内控管理制度但不齐全，内容基本可行但不够完善，与采购人项目执行高要求有一定差距，得1分；4.无内控管理制度，得0分。注：需提供内控管理制度复印件并加盖申请人公章。 | 6 |
| 经营年限 | 1.经营年限20年以上的，得4分；2.经营年限10年—20年（不含）的，得 3分3.经营年限10年（不含）以下的，得1分。 | 4 |
| 办公场所规模 | 营业场所具备充足的开评标会议室，以及配备录音、录像等监控设施设备和配套专用存储设备： 1.每有1个面积≥100平米的会议室，得2分，最多得4分；2.每有1个面积≥50平米<100平米的会议室，得1分，最多得2分；3.每有1个面积≥30平米<50平米的会议室，得1分，最多得2分；4.会议室面积<30平米不得分；5.上述提供的会议室中，每1个会议室内有固定录音、录像等监控设施设备及配套专用存储设备的，得1分，最多得3分。注：需提供开评标会议室及录音、录像等监控设施设备和配套专用存储设备的照片或其他证明材料并加盖申请人公章。 | 11 |
| 有专门的档案存放场地：1.存放库房≥400平米，得5分；2.存放库房≥200平米<400平米，得3分；3.存放库房≥100平米<200平米，得1分； 4.存放库房<100平米，得0分。注：需提供库房场地说明、照片、房产证（租赁合同）等证明文件并加盖申请人公章。 | 5 |
| 项目团队配备方案 | 1.项目团队总负责人从事招标代理工作10年及以上，得3分；具有高级职称，得3分；2.项目团队成员10人及以上得3分，5-9人得2分，4人以下得1分；3项目团队成员中级及以上职称人员占比60%以上得3分，占比40%-60%（不含）得2分，占比40%（不含）以下得1分。注：需提供职称、职业资格、工作年限证明（提供劳动合同）、人员社保等证明材料复印件并加盖申请人公章。 | 12 |
| 企业信誉 | 1.中国招标投标协会信用评级为AAA得2分，其他不得分；2.北京市工程建设项目招标代理资信评价等级为AAAAA得2分，其他不得分。注：需提供有效的证明材料复印件并加盖申请人公章。 | 4 |
| 类似业绩 | 近三年（2022年-2024年）承担过出版单位的招标项目，得3分；每增加一个出版单位加1分，最高得6分。注：需提供合同复印件并加盖申请人公章。 | 6 |
| 综合服务方案 | 服务方案 | 根据服务方案的适用性、全面性、合理性、详细性等方面进行比较：1.提供的服务方案工作流程清晰、全面完整、合理详细、方案针对性强的得8-10分；2.提供的服务方案针对性较强、基本完整、适用性较好的得5-7分；3.提供的服务方案针对性一般、不全面、适用性一般的得1-4分；4.未提供或基本不满足要求不得分。 | 10 |
| 服务质量承诺 | 服务质量承诺内容具体、针对性强、切实可行，并附具体、可行的应急预案及相关承诺：1.有应急预案且措施明确、可行的，得8-10分。2.服务质量承诺内容具体，相对较好，应急预案一般的，得5-7分。3.服务质量承诺内容不够具体，且无具体应急预案的，得0-4分。 | 10 |
| 保密工作方案 | 建立完备的保密管理制度及具体措施，包括招标活动过程的文件保密管理、现场开标过程中的保密管理，以及单位的项目管理人员及外请专家的保密管理等：1.提供的方案详细完整，科学合理可行，有很强的针对性，符合采购人特点及要求的，得6分；2.提供了常规、通用的方案的，得3分；3.提供的方案欠佳的，得0分。 | 6 |
| 文件制作 | 比选文件编制规范，格式正确，页码清晰，不存在影响理解的错误表述得5分；有一项影响理解的错误扣1分，直至该项分值扣完为止。 | 5 |
| 报 价 | 代理服务费按照《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》规定取费得6分。取费标准每下浮5%加1分，最多加4分。如取费标准上浮，价格项不加分。 | 10 |